



پیوست ۱

## پیوست ۱) مقررات آموزشی دوره‌های آموزش عالی کوتاه مدت علمی کاربردی

به منظور ساماندهی و ایجاد وحدت رویه برای انجام امور آموزشی دوره‌های آموزش عالی کوتاه مدت در سطح دانشگاه و همچنین ایجاد هماهنگی در فعالیت آموزشی مجریان این شیوه‌نامه به عنوان پیوست تکمیلی دستورالعمل اجرایی دوره‌های آموزش عالی کوتاه مدت علمی کاربردی (مصوب جلسه مورخ ۱۳۹۹/۰۶/۳۰ هیأت رئیسه دانشگاه)، تدوین شد و رعایت مفاد آن الزامی است.

### ماده ۱- شرایط ورود به دوره

شرایط ورود به دوره به شرح زیر بوده و شرایط هر متقاضی شرکت در دوره، توسط مجری بر این اساس بررسی و تطبیق خواهد شد.

- ۱-۱) عدم منع قانونی برای شرکت در دوره از نظر قوانین و مقررات جاری کشور.
- تبصره) مشمولان غایب نظام وظیفه مجاز به ثبت نام و شرکت در دوره نمی‌باشند.
- ۱-۲) داشتن گواهی نامه پایان تحصیلات (دیپلم رسمی مورد تأیید وزارت آموزش و پرورش و یا بالاتر) مطابق با سطح ورودی تعیین شده در برنامه درسی مصوب دوره مورد نظر.
- ۱-۳) برخورداری از سطح سلامت جسمی و روحی-روانی لازم و سایر شرایط ورود به دوره (منطبق با شرایط مندرج در برنامه درسی مصوب).

### ماده ۲- ثبت نام در دوره

- ۲-۱) هر متقاضی شرکت در دوره می‌بایست اطلاعات لازم برای ثبت نام در سامانه را تکمیل و به همراه مدارک درخواستی بارگذاری نمایند.
- ۲-۲) متقاضی پس از ثبت نام در مهلت مقرر و پس از بررسی و تأیید مدارک توسط مجری به عنوان «مهارت‌جو» شناخته می‌شود.
- ۲-۳) مجری موظف است فهرست نهایی مهارت‌جویان را قبل از شروع دوره، در سامانه تأیید نماید.
- ۲-۴) اجرای دوره توسط مجری تنها در بازه زمانی تعیین شده توسط کمیته استانی امکان‌پذیر است و پس از شروع دوره، پذیرش مهارت‌جویان جدید ممنوع خواهد بود.
- ۲-۵) ثبت نام همزمان در بیش از یک دوره، مشروط به آنکه تداخلی در ساعات برگزاری دوره و همچنین آزمون پایانی نداشته باشد بلامانع است.
- ۲-۶) با توجه به ماهیت این دوره‌ها و تفاوت آن با دوره‌های رسمی دانشگاهی، بکارگیری و استفاده از عناوین و مفاهیمی همچون مرخصی تحصیلی، تغییر دوره، حذف و اضافه، تغییر محل مجری، معرفی به استاد و... به هیچ وجه مجاز نیست.

### ماده ۳- حضور و غیاب مهارت‌جو

- ۳-۱) حضور مهارت‌جو طبق برنامه تعیین شده از سوی مجری، در کلاس‌ها (محل آموزش) الزامی است.
- ۳-۲) حداکثر غیبت مجاز مهارت‌جو در طول دوره، ۱/۴ مجموع ساعات تعیین شده برای دوره است.

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی،

بین خیابان حافظ و استاد

نجات‌اللهی، شماره ۶۸۳

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

کد پستی: ۱۵۹۹۶۵۱۱۱

Website: [www.uast.ac.ir](http://www.uast.ac.ir)E-mail: [info@uast.ac.ir](mailto:info@uast.ac.ir)



پیوست ۱

۳-۳) مدرس دوره موظف است نسبت به انجام حضور و غیاب در دوره‌های حضوری و نیمه حضوری راساً اقدام کرده و فهرست مربوطه را پس از پایان هر جلسه، به واحد آموزشی مجری تحویل دهد.

#### ماده ۴- ارزیابی مهارت جو

۴-۱) ارزیابی پیشرفت آموزشی مهارت جو توسط مدرس دوره، براساس مفاد مقرر در برنامه درسی مصوب (مولفه‌هایی همچون میزان مشارکت مهارت جو در فعالیت‌های کلاسی، انجام تکالیف محوله، امتحان پایان دوره و یا ارزیابی مدرس از میزان آموزش‌های کسب شده) صورت می‌گیرد.

تبصره) هیچ نمره‌ای برای حضور مهارت جو در این دوره‌ها تعلق نخواهد گرفت.

۴-۲) برگزاری امتحان پایانی برای مهارت جوینان دوره‌های قابل تجمیع الزامی است و معیار ارزیابی پیشرفت آموزشی مهارت جوینان این دوره‌ها، صرفاً براساس نمره کسب شده (بین صفر تا ۲۰) تعیین می‌شود.

تبصره ۱) حداقل نمره قبولی برای هر درس (تک‌درس) از تک‌پودمان قابل تجمیع، ۱۲ (دوازده تمام) است. تبصره ۲) برای محاسبه میانگین نمرات تک‌پودمان‌های قابل تجمیع، ساعت هر یک از دروس تک‌پودمان در نمره آن درس ضرب شده و مجموع حاصل ضرب آنها بر جمع ساعت همان پودمان تقسیم می‌شود.

۴-۳) معیار ارزیابی پیشرفت آموزشی مهارت جوینان در دوره‌های غیر قابل تجمیع، براساس نمره کسب شده (بین صفر تا ۱۰۰) و یکی از پنج سطح رتبه‌ای هم‌تراز با آن (مطابق جدول شماره ۱) تعیین می‌شود.

نمره هم‌تراز با رتبه کسب شده		رتبه نهایی مهارت جو	نتیجه ارزیابی دوره‌های کوتاه مدت
دوره غیر قابل تجمیع	دوره قابل تجمیع		
از ۱۰۰ نمره	از ۲۰ نمره	عالی	قبول
۹۵ تا ۱۰۰	۱۹ تا ۲۰	خیلی خوب	
۸۰ تا ۹۴/۹۹	۱۶ تا ۱۸/۹۹	خوب	
۷۰ تا ۷۹/۹۹	۱۲ تا ۱۵/۹۹	متوسط	
کمتر از ۷۰ (<۷۰)	کمتر از ۱۲ (<۱۲)	مردود	غیر قابل قبول (مردود)

جدول ۱) نحوه تعیین ارزیابی سطح مهارت جوینان در دوره‌های کوتاه مدت دانشگاه.

۴-۴) مدرس موظف است حداکثر ظرف مدت ۵ روز پس از برگزاری امتحان، نمرات مهارت جوینان را در سامانه وارد نموده و ظرف مدت حداکثر ۲ روز پاسخگوی اعتراضات احتمالی مهارت جوینان باشد.

تبصره) نمرات پس از اعلام نهایی غیر قابل تغییر است.

۴-۵) در صورتی که مهارت جو، موفق به گذراندن یک یا چند درس از تک‌پودمان ذی‌ربط، در مدت زمان مجاز نشود، در صورت تمایل وی به اتمام موفقیت‌آمیز تک‌پودمان و در صورت تمدید و یا اجرای آن دوره (در آن مجری و یا سایر مجریان) امکان ثبت نام وی برای درس/ دروس مردودی وجود خواهد داشت و صدور گواهی پایان دوره تک‌پودمان بدین شکل مجاز خواهد بود.

تبصره) دانشگاه هیچ تعهدی برای تمدید مجوز قطعی و اجرای مجدد دوره توسط آن مجری یا مجریان دیگر را ندارد.

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی،

بین خیابان حافظ و استاد

نجات‌اللهی، شماره ۶۸۳

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱

Website: [www.uast.ac.ir](http://www.uast.ac.ir)

E-mail: [info@uast.ac.ir](mailto:info@uast.ac.ir)

۱- ارائه نمونه کار، ارائه گزارش، ارائه پروژه، حل تمرین و غیره مطابق شرایط تعیین شده در برنامه درسی مصوب.

شماره:  
تاریخ:  
پیوست:



پیوست ۱

۴-۶) مهارت‌جو در صورت تمایل می‌تواند در آزمون‌های سنجش صلاحیت حرفه‌ای که توسط دانشگاه برگزار می‌شود شرکت نموده و در صورت موفقیت، گواهی‌نامه صلاحیت حرفه‌ای اخذ نماید.

### ماده ۵- صدور گواهی پایان دوره

۵-۱) به مهارت‌جویانی که دوره را مطابق برنامه مصوب و براساس ضوابط آموزشی دانشگاه با موفقیت گذرانده باشند، گواهی پایان دوره اعطا می‌شود.

تبصره ۱) مجری موظف است حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز پس از ثبت نتیجه ارزیابی مهارت‌جو، نسبت به تأیید و امضاء الکترونیک بخش مربوطه در گواهی پایان دوره در سامانه اقدام نماید.

تبصره ۲) با عنایت به الکترونیکی بودن فرآیند صدور گواهی پایان دوره و درج آن در نمایه کاربری مهارت‌جو و نمایه مجری، صدور المثنی امکان‌پذیر نخواهد بود.

۵-۲) گواهی پایان دوره مطابق با نوع اجرای دوره (مفاد مندرج دستورالعمل اجرایی دوره‌های آموزش عالی کوتاه مدت علمی کاربردی) و براساس چارچوب ابلاغ شده توسط دفتر صادر می‌شود.

۵-۳) مرجع پاسخ‌گویی به استعلام صحت گواهی پایان دوره صادره بر عهده دفتر می‌باشد و دفتر موظف است ساز و کار لازم برای استعلام الکترونیک مدارک صادره را در اسرع وقت انجام دهد.

### ماده ۶- نحوه ارزیابی دوره

۶-۱) دفتر موظف است ساز و کار لازم برای ارزیابی کیفی دوره‌های برگزار شده را، در قالب شاخص‌های کلیدی اجرای دوره (شامل محتوای برنامه درسی، نحوه برگزاری، ارزیابی مدرس، ارزیابی مجری، ارزیابی امکانات، تجهیزات و...) از مخاطبان (مدرسان، مهارت‌جو و...) در سامانه فراهم نماید.

۶-۲) دفتر موظف است نتایج نظرسنجی به عمل آمده را برای ارتقاء کیفیت آموزشی دوره‌ها، به طور متناوب در اختیار واحد استانی و کارگروه قرار دهد تا در تصمیم‌گیری‌های آتی مد نظر قرار گیرد.

### ماده ۷- تصویب

این پیوست به عنوان مقررات آموزشی دوره‌های آموزش عالی کوتاه مدت علمی کاربردی، ذیل دستورالعمل اجرایی دوره‌های آموزش عالی کوتاه مدت علمی کاربردی (مصوب جلسه مورخ ۱۳۹۹/۰۶/۳۰ هیأت رئیسه دانشگاه)، در ۷ ماده، ۲۳ بند، ۸ تبصره، یک جدول و در ۳ صفحه در نخستین جلسه مورخ ۱۳۹۹/۱۱/۱۹ کمیته تخصصی شورای آموزشی دانشگاه به تصویب رسید و از تاریخ تصویب لازم‌الاجرا است.

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی،

بین خیابان حافظ و استاد

نجات‌اللهی، شماره ۶۸۳

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱

Website: [www.uast.ac.ir](http://www.uast.ac.ir)

E-mail: [info@uast.ac.ir](mailto:info@uast.ac.ir)